2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“
1 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Vilkaviškio rajono savivaldybės Gudkaimio globos namai
(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
Įm.k.193037428 Liepų g. 1, Gudkaimio k., Kybartų sen., Vilkaviškio r. sav.
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026-09-30 D. DUOMENIS

2026-10-28 Nr. 3
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	**ILGALAIKIS TURTAS**		**1860808,03**	**1193114,89**
1.1.	Nematerialusis turtas		1917,37	2732,87
1.1.1.	Plėtros darbai		0	0
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		1700,73	2366,24
1.1.3.	Nebaigti projektai ir išanksto sumokėtos sumos		0	0
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		216,64	366,63
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		1843865,16	1190382,02
1.2.1.	Žemė		0	0
1.2.2.	Pastatai		641983,99	649061,41
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		23938,89	23938,89
1.2.4.	Kiti statiniai		215130,80	230546,85
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		204690,17	227999,62
1.2.6.	Transporto priemonės		0,00	0,00
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		31021,83	37782,25
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės		0	0
1.2.9.	Nebaigta statyba ir išanksto sumokėtos sumos	1	727099,48	21053,00
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		15025,50	0
1.4.	Mineraliniai ištekliai		0	0
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas		0	0
2.	**BIOLOGINIS TURTAS**		**0**	**0**
3.	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**635441,72**	**220377,45**
3.1.	Atsargos		37932,38	53593,52
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		228,08	915,17
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		387603,66	127138,76
3.3.1.	Suteiktos paskolos		0	0
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		106326,93	86663,03
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		281378,06	40400,06
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		-101,33	0,00
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		0,00	75,67
3.4.	Trumpalaikės investicijos		0	0
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		209677,60	38730,00
4.	**IŠ VISO TURTO:**		**2496249,75**	**1413492,34**
5.	**FINANSAVIMO SUMOS**		**1555553,58**	**876859,31**
5.1.	Iš valstybės biudžeto		238699,78	258190,91
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		203146,16	134967,36
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1111007,41	481592,81
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		592,00	0
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		2108,23	2108,23
6.	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**334125,48**	**114355,52**
6.1.	Atidėjiniai		15025,50	15025,50
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0	0
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		319099,98	99330,02
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0	0
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos		0	0
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		155070,43	3658,82
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		93252,80	0,00
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		70776,75	95671,20
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus		0,00	24894,45
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		70776,75	70776,75
7.	**GRYNASIS TURTAS**		**606570,69**	**422277,51**
7.1.	Dalininkų kapitalas		0	0
7.2.	Rezervai		0,00	0,00
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas		0	0
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas		0	0
7.2.3.	Medynų rezervas		0	0
7.2.4.	Kiti rezervai		0	0
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		606570,69	422277,51
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		606570,69	422277,51
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka		0	0
8.	**IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:**		**2496249,75**	**1413492,34**

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

(pareigų pavadinimas)	(parašas)	Rimas Murinas (vardas ir pavardė)
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	Neringa Mackevičienė (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gudkaimio globos namai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl tarpinės finansinės ataskaitos III ketvirčio
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-28 Nr. MD-59
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimas Murinas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:18
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-04 09:45 - 2028-08-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Mackevičienė Vyriausioji finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-04 14:29 - 2030-01-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Mackevičienė Vyriausiasis buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-04 14:29 - 2030-01-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-28 nuorašą suformavo Neringa Mackevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-28)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Vilkaviškio rajono savivaldybės Gudkaimio globos namai

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

Įm.k.193037428 Liepų g. 1, Gudkaimio k., Kybartų sen., Vilkaviškio r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2026-09-30 D. DUOMENIS

2026-10-28 Nr. 3

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	**PAJAMOS**		**1458223,19**	**1333793,43**
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		867223,19	777793,43
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		76398,29	91328,95
1.1.2.	Iš savivaldybių biudžeto		769262,38	670135,85
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		17342,72	11965,89
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		0	0
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		4219,80	4362,74
1.2.	KITOS PAJAMOS		591000,00	556000,00
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0,00	0,00
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos		0	0
1.2.1.2.	Įskaitytas žyminis mokestis		0	0
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis		0	0
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		591000,00	556000,00
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		563049,94	556000,00
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		27950,06	0,00
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos		0	0
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		0	0
1.2.5.	Kitos		0	0
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos		0,00	0,00
2.	**SĄNAUDOS**		**1273930,01**	**1185218,54**
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		894926,95	776063,13
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		894926,95	776063,13
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		0	0
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		325624,22	366044,25
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		325624,22	366044,25
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui		0	0
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos		0,00	0,00
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		53378,84	43111,16
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS		0	0
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS		0	0
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS		0	0
2.9.	KITOS SĄNAUDOS		0	0
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS		0	0
3.	**PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS**		**184293,18**	**148574,89**
4.	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**		**0,00**	**0,00**
5.	**PELNO MOKESTIS**		**0**	**0**
6.	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**		**0**	**0**
7.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**184293,18**	**148574,89**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorius		Rimas Murinas
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. finansininkė		Neringa Mackevičienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gudkaimio globos namai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl tarpinės finansinės ataskaitos III ketvirčio
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-28 Nr. MD-60
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimas Murinas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:19
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-04 09:45 - 2028-08-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Mackevičienė Vyriausioji finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:36
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-04 14:29 - 2030-01-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Mackevičienė Vyriausioji finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:40
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-04 14:29 - 2030-01-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-28 nuorašą suformavo Neringa Mackevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-28)

VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS GUDKAIMIO GLOBOS NAMAI

2026 METŲ III KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-28 Nr. 3

I. BENDROJI DALIS

Vilkaviškio rajono savivaldybės Gudkaimio globos namai (toliau – Globos namai, Įstaiga) įsteigti 1995 m. birželio 2 d. Vilkaviškio rajono tarybos sprendimu Nr. 32.

Globos namai yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Vilkaviškio rajono savivaldybės biudžeto.

Vilkaviškio rajono savivaldybės Gudkaimio globos namų adresas: Liepų g. 1, Gudkaimio kaimas, Kybartų seniūnija, LT-70455 Vilkaviškio rajonas.

Vilkaviškio rajono savivaldybės Gudkaimio globos namai yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Įstaigos kodas – 193037428.

Įstaiga yra paramos gavėja.

Globos namų veiklos pobūdis:

- socialinio darbo veikla, susijusi su apgyvendinimu;
- socialinio darbo veikla, nesusijusi su apgyvendinimu;
- valgyklos ir pagaminto valgio tiekimas;
- laidotuvės ir su jomis susijusi veikla;
- fizinės gerovės užtikrinimo veikla;
- skalbyklų veikla;
- kita, niekur nepriskirta, poilsio organizavimo veikla.

Globos namai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų neturi.

Darbuotojų skaičius: 2026 m. sausio 1 d. globos namuose dirbo 50 darbuotojų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 55 darbuotojai.

Gyventojų skaičius: 2026 m. sausio 1 d. globos namuose gyveno 80 gyventojų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 79 gyventojai.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolimesnę globos namų veiklą, nėra.

Finansinės ataskaitos teikiamos už 2026 m. III ketvirtį. Pateikimo valiuta – eurai.

I. APSKAITOS POLITIKA

Globos namų finansinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintais Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais apskaita reglamentuojančiais teisės aktais, taip pat direktoriaus įsakymu patvirtinta apskaitos politika.

Globos namų apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, globos namai vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, registravimo ir vertinimo tvarkos aprašus, apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją, programą, finansavimo lėšų šaltinį, valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį, projektą.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitoje.

Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Vilkaviškio rajono savivaldybės Gudkaimio globos namų direktoriaus 2022 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-34 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų taikymo“.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai pateikiami 1 lentelėje.

1 lentelė. Ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai metais

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licenzijos, įsigytos kitos teisės	5
3.	Kitas nematerialusis turtas	4
4.	Prestižas	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ojo VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas 12-ajame VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir (jei yra) nuvertėjimo sumos nurašomos.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Vilkaviškio rajono savivaldybės Gudkaimio globos namų direktoriaus 2022 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-34 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų taikymo“.

Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai pateikiami 2 lentelėje.

2 lentelė. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai metais

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvai (metais)
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros, melioracijos ir kiti statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60
6.1.2.	Metaliniai	35
6.1.3.	Mediniai	18
6.2.	Melioracijos statiniai	50
6.3.	Kiti statiniai	15
7.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
7.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	15
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
8.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	30
8.3.	Medicinos įranga	6
8.4.	Apsaugos įranga	6
8.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
8.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	5

8.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
9.	Transporto priemonės	
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
9.2.	Specialieji automobiliai	5
9.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
9.4.	Kitos transporto priemonės	9
10.	Baldai ir biuro įranga	
10.1.	Baldai	7
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
10.4.	Kita biuro įranga	6
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.1.	Scenos meno priemonės	7
11.2.	Muzikos instrumentai	15
11.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	7
11.4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, globos namai taiko konkrečių kainų būdą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Iš anksto sumokėtos ir gautinos sumos

Iš anksto sumokėtos sumos apskaitoje pripažįstamos pagal banko išraše mokėjimo pavedimo turinį. Registruojant apskaitoje iš anksto sumokėtas sumas, reikia nurodyti šiuos papildomus požymius: lėšų, iš kurių atliktas išankstinis apmokėjimas, šaltinį; asignavimų valdytoją, įgijusį teisę į gautinas sumas arba atlikusį išankstinį apmokėjimą.

Gautinos sumos apskaitoje turi būti registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas globos namų nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms

programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir globos namų gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms dengti. Finansavimo sumomis kitoms išlaidoms kompensuoti taip pat laikomos visos finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Įstaigoje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Vėliau finansiniai įsipareigojimai įvertinami: susiję su rinkos kaina – tikrąja verte; kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjinys yra įsipareigojimas, kurio galutinės padengimo sumos ar įvykdymo laiko negalima tiksliai apibrėžti, tačiau galima patikimai įvertinti ir kuris kyla dėl praeities ūkinio įvykio. Tuo jis skiriasi nuo sukauptų sąnaudų, kadangi sukauptos sąnaudos jau būna patirtos, tiesiog nėra dar gautas jas pagrindžiantis dokumentas.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį įsipareigojimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Atidėjiniai gali būti pripažinti dėl teisinio įsipareigojimo, atsiradusio kaip praeities įvykių pasekmė. Tokiais praeities įvykiais gali būti:

1) sutartys su numatytomis garantijomis;
2) įvykį, lemiantį teisinio įsipareigojimo buvimą, įrodantys teismo arba kitų institucijų sprendimai;
3) privalomi įstaigos vadovybės sprendimai.

Įstaiga netaiko 18-ojo VSAFAS 27 punkto, nes atidėjinių mokėjimui nesiskolina ir palūkanų nemoka. Diskontavimas netaikomas, nes jo suma nereikšminga ir neteiktų naudingos informacijos finansinių ataskaitų vartotojams.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Grynasis perviršis ar deficitas

Grynasis perviršis ar deficitas – globos namų veiklos rezultatas, kuris yra gaunamas iš ataskaitinio laikotarpio pajamų atėmus visas to paties ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos. Tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, tai yra nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų reikšmingumą, parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kurioms buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisomos to ataskaitinio laikotarpio, kurį jos buvo pastebėtos, finansinėse ataskaitose.

Informacija apie apskaitos klaidų taisymo įtaką veiklos rezultatų ataskaitos ir finansinės būklės ataskaitos straipsniams pateikiama pagal 7-ojo VSAFAS 1–3 priedus. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos arba kartu su kitomis to ataskaitinio laikotarpio klaidomis vertinė išraiška viršija 1 procentą per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

II. PASTABOS

1. Ataskaitinių metų pradžioje nebaigtos statybos ir iš anksto sumokėtų sumų likutis sudarė 21 053,00 Eur.

Vilkaviškio rajono savivaldybės Gudkaimio globos namai įgyvendina projektą „Socialinių paslaugų senyvo amžiaus asmenims infrastruktūros plėtra Vilkaviškio rajone“ Nr. 24-408-P-0001 (toliau – Projektas). Projekto įgyvendinimui buvo parengtas mokyklos pastato paskirties keitimo į globos namus (01) – gyvenamosios paskirties (įvairių socialinių grupių asmenims) pastatą ir katilinės pastato paskirties keitimo į bendruomenės namus (02) – kultūros paskirties pastatą, Vilkaviškio r. sav., Kybartų sen., Šiaudiniškių k., Mokyklos g. 6, bei pastatų kapitalinio remonto projektas.

Globos namų pastato (01) kapitalinio remonto darbai finansuojami Projekto lėšomis. Tinkamos finansuoti išlaidos, taikant pro rata principą, finansuojamos 85 proc. Europos Sąjungos lėšomis ir 15 proc. Vilkaviškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis. Nuo metų pradžios išlaidos Projektui įgyvendinti sudarė 514 040,95 Eur bei projekto lėšomis buvo įsigytas Generatorius už 10 890,00 Eur. Taip pat nuo metų pradžios prie šio projekto apmokėta už pilnos tinklo infrastruktūros ir belaidžio (Wi-Fi) sistemos įrengimo darbus 5 481,60 Eur finansuotus iš biudžetinės įstaigos pajamų lėšų.

Bendruomenės namų (02) dalies kapitalinio remonto darbai finansuojami projekto „Senjorų ir vaikų dienos užimtumo paslaugų plėtra Vilkaviškio rajone“, įgyvendinamo pagal Vilkaviškio krašto vietos veiklos grupės strategiją, lėšomis ir Vilkaviškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis. Nuo metų pradžios išlaidos projektui įgyvendinti sudarė 163 413,53 Eur.

Nuo metų pradžios nebaigtos statybos išlaidos rezerviniam skystojo kuro katilui sudarė 12 220,40 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebaigtos statybos ir iš anksto sumokėtų sumų likutis sudarė 727 099,48 Eur.

2. Gudkaimio globos namų apskaitoje ataskaitiniu laikotarpiu esminių klaidų taisymo nebuvo.

3. Palyginamoji informacija pateikiama perskaičiuota, kadangi pasikeitus VSAFAS standartams, keitėsi ataskaitų formos.

4. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

5. Globos namai sprendimų dėl teisinių ginčų neturi.

6. Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos, kurie paveiktų arba galėtų paveikti finansinių ataskaitų straipsnius, nebuvo.

Direktorius Rimas Murinas

Vyr. finansininkė Neringa Mackevičienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gudkaimio globos namai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl tarpinės finansinės ataskaitos III ketvirčio
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-28 Nr. MD-61
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimas Murinas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:28
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-04 09:45 - 2028-08-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Mackevičienė Vyriausioji finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:36
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-04 14:29 - 2030-01-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Mackevičienė Vyriausioji finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-28 14:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-04 14:29 - 2030-01-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-28 nuorašą suformavo Neringa Mackevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-28)